

Global Communities

Política de Protección de Datos

Global Communities es una corporación internacional sin fines de lucro con sede en Silver Spring, Maryland (EE.UU.) que trabaja en estrecha colaboración con comunidades de todo el mundo para lograr un cambio sostenible que mejore la vida y el sustento de las personas vulnerables, así como el de su personal (en lo sucesivo denominado colectivamente como Global Communities).

Propósito

El propósito de este documento (la "Política") es ofrecer una concisa declaración de política referente a las prácticas de protección de datos de Global Communities.

Relación con requisitos legales locales y circunstancias extraordinarias:

1. Global Communities opera en un diverso número de jurisdicciones en todo el mundo. Esta Política no puede abordar de manera específica todas las legislaciones, obligaciones contractuales o requisitos legales. Cuando una legislación, obligación contractual o ley local exija medidas más estrictas que generen un conflicto directo con esta Política, dichas medidas más estrictas tendrán precedencia. En caso de que esta Política imponga mayores restricciones que las impuestas por su jurisdicción, contrato o ley, tendrá precedencia esta política. Comuníquese con el Departamento Legal de Global Communities o su Unidad/Oficial de Protección de Datos en caso de tener alguna pregunta referente a la correspondencia entre la legislación local y esta Política. Cualquier desviación de esta Política deberá estar documentada y autorizada por escrito por el Departamento Legal.
2. Global Communities entiende que ciertos entornos operativos, operaciones u otras circunstancias pueden requerir desviaciones de esta Política. En consecuencia, el/la Oficial/Unidad de Protección de Datos y/o el Departamento Legal pueden dar una exención o enmendar ciertos requisitos en base a cada caso.
3. Cualquier desviación de esta Política debe ser documentada y autorizada por escrito por el Departamento Legal actuando por su cuenta o a través de la Unidad de Protección de Datos, incluyendo una referencia resumida sobre el requisito local más estricto u otro problema que hubiese dado lugar a la desviación. La Unidad de Protección de Datos debe conservar un registro de las exenciones que otorga.

Justificación

Como controlador de datos, Global Communities y su personal deben cumplir con los principios de protección de datos establecidos en las distintas jurisdicciones en las que opera. Esta Política rige la forma en que manejamos los datos personales de nuestros empleados, participantes del programa y terceros.

En el curso de nuestras operaciones, recopilamos, procesamos y almacenamos datos personales. Esto puede incluir datos que recibimos directamente de un usuario (por ejemplo: nombre, correo electrónico, número de teléfono, ubicación o fecha de nacimiento) o mediante puntos de datos dispares que se combinan para identificar a un usuario (por ejemplo: características físicas, seudónimos, ocupación y domicilio).

En su rol de empleador, Global Communities puede conservar información relacionada con el bienestar físico, fisiológico o mental de un miembro de su personal, así como su identidad económica, cultural o social. En la medida en que el uso de datos personales por parte de Global Communities califique como procesamiento de 'empresa a cliente', incluidas las comunicaciones de la organización con los miembros de su personal, la organización debe cumplir con sus obligaciones bajo las regulaciones de privacidad que corresponden.

Alcance

Esta Política cubre tanto los datos personales como los confidenciales que Global Communities lleva de los sujetos de datos. Esta Política se aplica por igual a los datos personales almacenados tanto de forma manual como automatizada. Todos los datos personales y confidenciales serán tratados con el mismo cuidado por Global Communities. A menos que se indique lo contrario, ambas categorías se denominarán como datos personales en esta política. Todo empleado, funcionario, contratista, consultor, personal, pasante, voluntario, agente y subcontratista de Global Communities deberá implementar medidas no menos restrictivas que las presentes en esta Política.

Definiciones

Para evitar dudas y mantener coherencia en el uso de los términos, esta política utiliza las siguientes definiciones.

<i>Datos Automatizados y Manuales</i>	Datos automatizados significa operaciones de procesamiento realizadas por un sistema de máquinas electrónicas o eléctricas interconectadas. Datos manuales significa el procesamiento de datos que requiere de humanos que administren y procesen los datos mientras éstos existan, con la intención de que formen parte de un correspondiente sistema de archivo.
Datos Personales	Información relacionada con una persona física, a quien se puede identificar directamente a partir de dichos datos, o de manera indirecta en conjunto con otros datos que Global Communities pudiese llegar a tener en su posesión de manera legítima.
<i>Datos Personales Sensibles</i>	Los datos personales sensibles son datos personales que se relacionan con aspectos específicos de la propia identidad o personalidad de un individuo y que deben ser tratados con protección/seguridad adicional, e incluyen información relacionada con la identidad étnica o racial, creencias políticas o ideológicas, creencias religiosas, afiliación sindical, bienestar mental o físico, orientación sexual o antecedentes penales.
<i>Información Confidencial</i>	Cualquier información divulgada por una de las partes, que puede incluir, entre otros: (a) patentes y solicitudes de patente, (b) secretos comerciales, e (c) información protegida por derechos de autor y confidencial, diseños industriales, ideas, técnicas, bocetos, dibujos, trabajos de autoría, modelos, invenciones, conocimiento técnico, procesos, aparatos, equipos, algoritmos, programas de software, documentos fuente de software y fórmulas relacionadas con los productos y servicios actuales, futuros y propuestos de cada una de las partes, tales como información de investigación, trabajo experimental, desarrollo, detalles y especificaciones de diseño, ingeniería, información financiera, requisitos de adquisición, compras, fabricación, listas de clientes, inversores, empleados, relaciones comerciales y contractuales, pronósticos comerciales, ventas y comercialización, planes e información de marketing e información específica de los programas, incluidas propuestas, información de licitación, estrategia y decisiones de seguridad y gestión de riesgos.

Controlador de Datos La entidad legal responsable de la adquisición, procesamiento y uso de los datos personales. En los casos en los que estamos a cargo de la recopilación de datos o contratamos a una persona y/o entidad para que haga lo mismo por medio de un contrato, Global Communities será el controlador de datos.

Sujetos de Datos Una persona natural que es sujeto de los datos personales, es decir, la persona a quien se refieren los datos ya sea directa o indirectamente.

Procesador de Datos Una persona o entidad que procesa datos personales en nombre de Global Communities, sobre la base de un contrato formal por escrito, pero que no es un empleado/a de Global Communities.

*Datos
Unidad/Oficial
de Protección* Personas designadas del departamento Legal y/o de Tecnología Informática (TI) de Global Communities que son responsables de monitorear el cumplimiento de la organización con las leyes aplicables de protección de datos, manejar las Solicitudes de Acceso de los Sujetos y responder a las consultas de protección de datos de los miembros del personal y el público en general .

Global Communities como Controlador de Datos

En el curso de sus actividades diarias, Global Communities adquiere, procesa y almacena datos personales de personas naturales. De acuerdo con las mejores prácticas de la legislación vigente sobre protección de datos, estos datos deben adquirirse y manejarse de manera justa.

Global Communities se compromete a garantizar que todos los miembros del personal promuevan las mejores prácticas de privacidad de datos; para ello, las y los empleados tendrán la capacidad de anticipar, identificar y mitigar un problema de protección de datos. Asimismo, podrán entender los procedimientos en respuesta a cualquier problema de protección de datos real o sospechado. Para obtener mayor información, por favor consulte nuestra Política de Seguridad de la Información.

Por la naturaleza de nuestras operaciones, existe un activo y regular intercambio de datos personales entre Global Communities y sus sujetos de datos. Además, Global Communities intercambia datos personales con los procesadores de datos en representación de los sujetos de datos. Esto es acorde con las obligaciones de Global Communities de conformidad con los términos de los contratos que establece con sus procesadores de datos.

Esta Política ofrece las pautas para este intercambio de información, así como el procedimiento a seguir en caso de que un miembro del personal no tenga seguridad si se pueden revelar dichos datos. En términos generales, el miembro del personal deberá consultar con la Unidad/Responsable de Protección de Datos para mayor aclaración.

Terceros Procesadores (cuando corresponda)

Como parte de su función de controlador de datos, Global Communities contrata a proveedores de servicios externos, o procesadores de datos, para realizar, en su representación, el procesamiento de datos personales.

Para cada caso, se establecerá un contrato formal por escrito con todos los procesadores de datos, que describa sus obligaciones con relación a los datos personales, las medidas de seguridad requeridas para proteger los datos, el o los propósitos específicos para el procesamiento de dichos datos, el entendido de que solo se procesarán los datos en cumplimiento con las políticas de la organización (o con políticas que ofrezcan igual o mayor protección que éstas) y con cualquier legislación sobre protección de datos que corresponda.

El contrato también incluirá una referencia detallando el derecho del controlador de datos de auditar o inspeccionar, de vez en cuando, las actividades de gestión de datos del procesador de datos, y de garantizar que se sigue cumpliendo con la legislación correspondiente y con los términos del contrato.

Principios de protección de datos

Los siguientes principios clave están consagrados en la actual legislación sobre privacidad y son fundamentales para la Política de Protección de Datos de Global Communities.

En su calidad de controlador de datos, Global Communities garantizará que todos los datos:

1. Se obtengan y procesen de manera justa y legal.

Para poder obtener los datos de manera justa, al momento de recolectar la información se deberá informar al sujeto de datos sobre:

- La identidad del controlador de datos (Global Communities)
- El(los) propósito(s) y el alcance para el cual se recopilan y procesan los datos
- La(s) persona(s) a quienes el controlador de datos puede revelar los datos
- Políticas aplicables de retención de datos
- Cualquier otra información que sea necesaria para que el tratamiento sea justo.

Global Communities puede cumplir con esta obligación de las siguientes formas:

- Cuando corresponda se solicitará y obtendrá el consentimiento informado del sujeto de datos antes de que sus datos sean procesados.
- Cuando no sea posible buscar el consentimiento, Global Communities se asegurará de que la recopilación de datos esté justificada dentro de una condición legal de procesamiento: obligación legal, necesidad contractual, etc.
- Global Communities solo llevará a cabo el procesamiento de datos personales como parte de sus actividades legales y salvaguardará los derechos y libertades del sujeto de datos.
- Los datos del sujeto de datos no se revelarán a un tercero que no sea una parte contratada por Global Communities operando en su representación, o cuando Global Communities esté obligada a hacerlo por ley.

2. Se obtengan solo para uno o más propósitos legítimos especificados

Global Communities obtendrá datos para propósitos que sean específicos, legales y claramente establecidos. Un sujeto de datos tendrá el derecho de cuestionar el(los) propósito(s) por los que Global Communities mantiene sus datos, y la organización deberá indicar claramente el(los) propósito(s) de la recopilación.

3. No se procesen de manera incompatible con el(los) propósito(s) especificado(s).

Cualquier uso de datos por parte de Global Communities será compatible con los fines para los que se adquirieron dichos datos, permitido en base a la naturaleza del consentimiento informado por escrito o justificado en base a una ley aplicable.

4. Se mantengan seguros y protegidos

Global Communities empleará altos estándares de seguridad para proteger los datos personales que tiene a su cuidado, mediante la promulgación de políticas y procedimientos que protejan contra el acceso o la alteración, destrucción o la revelación de cualquier dato personal que esté en poder de Global Communities en su calidad de controlador de datos.

El acceso y manejo de los registros que contienen datos personales, incluidos entre otros los datos de miembros del personal, participantes del programa, o sujetos de datos, estará limitado a aquellos miembros del personal que cuentan con la autorización y el acceso adecuados.

En casos de una violación de la seguridad de los datos que afecte a los datos personales que están siendo procesados en representación de Global Communities, el correspondiente tercero procesador estará contractualmente obligado a notificar a Global Communities como controlador de datos, sin demora indebida.

5. Se mantengan precisos, completos y actualizados cuando sea necesario.

Global Communities:

- Garantizará que existan los procesos administrativos y de validación de IT para realizar evaluaciones periódicas sobre la precisión de los datos.
- Realizará revisiones y auditorías periódicas para garantizar que los datos relevantes se lleven de manera precisa y actualizada.
- Realizará como mínimo la revisión anual de una muestra de datos para garantizar la precisión.
- Realizará evaluaciones periódicas para validar la necesidad de conservar ciertos datos personales.

6. Sean adecuados, relevantes y que no excedan el(los) fin(es) para el que se recopilaron y procesaron.

Global Communities se asegurará de que los datos procesados, en relación con los sujetos de datos, sean relevantes para los fines para los que se recopilaron. No se obtendrán y mantendrán los datos que no sean relevantes para dicho procesamiento.

7. No se conserven por más tiempo del necesario para satisfacer el(los) propósito(s) especificado(s).

La Política de Retención de Registros de Global Communities contiene una amplia matriz de categorías de índices, con una referencia al apropiado período de retención de datos para cada categoría. El índice se aplica a los datos tanto en formato manual como automatizado.

Una vez transcurrido el período de retención respectivo, Global Communities se compromete a destruir, borrar, anonimizar o dejar estos datos fuera de uso.

8. Se manejen y almacenen de manera tal que en caso de que el sujeto de datos presente una Solicitud de Acceso al Sujeto pidiendo una copia de sus datos personales, estos datos puedan obtenerse y proporcionarse fácilmente.

Global Communities ha implementado un procedimiento de Solicitud de Acceso de Sujetos para procesar dichas solicitudes de manera eficiente y oportuna, o dentro de un plazo estipulado por medio de la ley correspondiente.

Solicitudes de Acceso al Sujeto de Datos

Como parte del funcionamiento diario de la organización, el personal de Global Communities participa en intercambios activos y regulares de información con los sujetos de datos. Cuando un sujeto de datos presenta una solicitud formal válida referente a sus datos personales que están en poder de Global Communities, dicha solicitud da lugar a derechos de acceso a favor del sujeto de datos.

Global Communities podrá, a su discreción, cobrar una tarifa administrativa razonable que no exceda los límites legales aplicables para procesar dichas solicitudes.

Los plazos específicos dentro de los cuales Global Communities debe responder al sujeto de datos difieren según la naturaleza de la solicitud y la legislación aplicable. El personal de Global Communities se asegurará de que dichas solicitudes se envíen a la Unidad/Oficial de Protección de Datos de manera oportuna y se procesen de la manera más rápida y eficiente posible, pero dentro de los 30 días calendario posteriores a la recepción de la solicitud.

Derechos del Sujeto de Datos

En caso de recibirse una solicitud por escrito, se deberá reenviar de inmediato, a como se indica a continuación. Los sujetos de datos tienen derechos en lo que respecta a cómo manejamos sus datos personales. Estos derechos varían según el lugar donde resida el sujeto de datos, pero podrá solicitar lo siguiente:

- Acceso y revisión de cualquier dato personal que podamos tener sobre usted, cuando corresponda
- La forma en que recopilamos y usamos sus datos personales y por qué
- Las categorías de datos personales correspondientes
- Cómo recibimos sus datos personales
- Cuánto tiempo usamos o almacenamos sus datos personales o los períodos de retención correspondientes

Los sujetos de datos deberán realizar solicitudes por escrito enviando un correo electrónico a InfoSec@globalcommunities.org, con el asunto "Solicitud de Sujeto de Datos". Si un empleado recibe dicha solicitud de manera involuntaria, deberá reenviarla al correo anterior o presentar un ticket al helpdesk por medio de la página de inicio de CONNECT. Tenga en cuenta que la accesibilidad a dicha información puede variar en dependencia de la oficina u operaciones de país (ej., acceso a Internet, respuestas de emergencia de país, etc.). En caso de que no podamos cumplir, ya sea en su totalidad o en parte, con una solicitud de acceso de sujeto, se le brindará una explicación al sujeto de datos.

Implementación

Global Communities utilizará protecciones contractuales o, cuando así lo requiera la ley aplicable, un formal Acuerdo de Transferencia de Datos (o una variación del mismo, aprobado por la Unidad/Oficial de protección de datos) de manera que cualquier entidad que procese datos personales en su nombre (un procesador de datos) lo haga de manera tal que cumpla con la legislación de protección de datos aplicable.

La Unidad / Oficial de Protección de Datos o el Departamento de TI realizarán un monitoreo regular de los registros de auditoría para garantizar el cumplimiento con la Política por parte de terceros que estén procesando datos personales en representación de Comunidades Globales.

El incumplimiento con el manejo adecuado de los datos de Global Communities por parte de un procesador de datos se considerará un incumplimiento del contrato y se podrá perseguir una causa a través de los

tribunales. El incumplimiento por parte del personal de Global Communities de su responsabilidad de procesar datos de conformidad con la Política, podrá resultar en procedimiento disciplinarios.

Transferencias de Datos Personales a Través de Fronteras

Global Communities es una organización internacional sin fines de lucro que opera en una variedad de jurisdicciones y tiene su sede en los Estados Unidos. Podemos transferir información a proveedores de servicios y otros terceros ubicados fuera del país de residencia del interesado, incluido Estados Unidos. Sin embargo, a como se indicó anteriormente, usaremos protecciones contractuales para garantizar el cumplimiento con la legislación y las políticas.

Políticas relacionadas

Todas las actividades relacionadas con el procesamiento de datos personales en Global Communities también están sujetas a otras políticas organizacionales que abordan la recopilación, uso, almacenamiento, protección y manejo de datos personales. Es importante que se familiarice con las siguientes políticas:

- Política de seguridad de la información
- Política de retención de registros
- Procedimientos de solicitud de acceso del sujeto
- Política de traiga su propio dispositivo (BYOD)
- Normas de Conducta
- Estándares, Guías y Procedimientos de la Junta de Revisión Institucional (IRB)